

Võru Täiskasvanute Gümnaasiumi õpilaste

vastuvõtu tingimused ja kord

Määrus kehtestatakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 10 lg 1, § 22 lg 4, § 27 lg 5, Haridus- ja teadusministri 19. augusti 2011 määruse nr 43 "Õpilaste kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord" § 2 lg 1 ning Võru Linnavolikogu 10. novembri 2010 määruse nr 20 „Volituste delegerimine“ § 1 alusel.

§ 1. Reguleerimisala

Määrusega sätestatakse õpilaste vastuvõtmiseks taotluste esitamise kord, vastuvõtmisel esitatavad nõuded ja vastuvõtu korraldus Võru Täiskasvanute Gümnaasiumis (edaspidi *VTG*)

§ 2. Vastuvõtu tingimused

- (1) Gümnaasiumi vastuvõtmise eeldus on põhiharidus või sellele vastav välisriigis omandatud haridus.
- (2) Põhikooli õpilaseks võetakse 17-aastased ja vanemad isikud.
- (3) Koolikohustuslikud isikud võetakse VTG õpilaseks nõustamiskomisjoni soovitusel.
- (4) Õppeaasta keskel vastu võetud õpilane on kohustatud õppekava erinevustest tingitud võlgnevused likvideerima kokkulepitud tähtajaks.
- (5) Üksikainete õppijad (1- 4 ainet) registreeritakse eraldi ja nad ei kuulu klassi nimekirja.

§ 3. Vastuvõtu korraldus

- (1) VTG-sse vastuvõtmisel eelistatakse sisseastujaid, kelle elukoha aadressiks on Eesti rahvastikuregistri andmetel Võru linn.
- (2) Vastuvõtt kooli toimub taotluse ja vestluse alusel.
- (3) VTG-sse vastuvõtmiseks esitab sisseastuja kirjaliku vastuvõtu taotluse (määruse lisa) koos järgmistele dokumentidega:
 - 1) sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ära kirja või koopia;
 - 2) kaks fotot 3×4 cm;
 - 3) kümnendasse klassi vastuvõtmisel põhihariduse või sellele vastava välisriigi haridustaseme omandamist tõendava dokumendi;
 - (4) Õpilase ületulekul teisest koolist esitatakse lisaks käesoleva paragrahvi lõikes 1 loetletud dokumentidele:
 - 1) ametlikult kinnitatud väljavõte õpilasraamatust;
 - 2) eelmise kooli direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistus või õpinguraamat jooksva õppeaasta kohta, kui õpilane arvati koolist välja pärast õppeperioodi lõppu;
 - 3) eelmise kooli direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistus või õpinguraamat ning hinneteleht jooksva õppeveerandi või kursuse hinnetega, kui õpilane arvati koolist välja õppeperioodi kestel;
 - 4) kutseõppeasutuses õpingud katkestanu õiendi, kuhu on märgitud läbitud üldainete kursuste mahud tundides ja arvestuste hinded.
 - (5) Õpilaste vastuvõtmise otsustab direktor käskkirjaga.
 - (6) Vastuvõetud õpilaste nimekirjad avalikustatakse VTG teadetetahvilil ja veebilehel.

§ 4. Rakendussätted

- (1) Tunnistada kehtetuks Võru Linnavalitsuse 16. märtsil 2011 määrusega nr 10 kehtestatud „Võru Täiskasvanute Gümnaasiumi õpilaste vastuvõtu kord“.
- (2) Määrus jõustub 2014. aastal.